

Ref. TGf2016/002: Técnico de gestión de investigación

Datos del puesto de trabajo

- Ref. TGf2016/002	
Nombre del puesto	Técnico de gestión de investigación
Lugar de trabajo	Sede de la Fundación IMDEA Alimentación. Madrid, España
Número de plazas	1
Categoría laboral	Titulado superior
Condiciones laborales	Tipo contrato: contrato indefinido con periodo de prueba establecido por ley Dedicación: Tiempo completo con jornada de mañana y tarde de lunes a viernes.
Descripción del trabajo	<p>Se responsabilizará del área de gestión de la investigación, desarrollo e innovación tecnológica de la Fundación en todos sus ámbitos (incluida transferencia de los resultados de investigación).</p> <p>Funciones principales: La promoción y gestión de la investigación, el apoyo al desarrollo tecnológico y la innovación (I+D+i), dando soporte al personal investigador en la preparación y ejecución de propuestas de ayudas/proyectos de I+D+i para programas internacionales y nacionales, especialmente del Programa Marco Europeo y Programa Estatal de I+D+i y seguimiento de las mismas. Así mismo, se ocupará de la búsqueda de socios y de financiación para los proyectos de investigación, ayudas personal I+D, infraestructuras.. la gestión, seguimiento y control de la planificación y la justificación documental y económica de los proyectos. El refuerzo de las relaciones de la Fundación con su entorno (empresas, instituciones y sociedad), a través de la gestión de contratos con empresas y otras entidades y convenios de colaboración. Difusión y transferencia de los resultados de investigación generados, la gestión de cursos de especialización y congresos científicos, la producción científica y elaboración de memorias anuales, mantenimiento de la web y listas de distribución.</p> <p>Coordinarse con las áreas Administración, de Infraestructuras y de Relaciones Instituciones en las materias comunes. En general, todas aquellas tareas que se deriven del desempeño del puesto de trabajo en materia de gestión de I+D+i y TT de la Fundación.</p>
Formación	<p>Formación Académica:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Titulación universitaria superior en el área de ciencias de la vida (Licenciatura en Biología, Farmacia, Medicina, Bioquímica, etc o la homologación correspondiente) * Se valorarán positivamente Postgrados del área Gestión I+D+i (Master en Dirección y Gestión de la I+D+i, Gestión de la innovación y proyectos I+D+i, o similar). <p>Formación Específica:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Conocimiento de las políticas científicas y de I+D+i a nivel regional, nacional e internacional y los distintos programas de financiación de la I+D+i. * Imprescindible nivel alto de inglés (mínimo nivel B2 del Marco Común Europeo de Referencia).

	<p>* Conocimiento y buen manejo herramientas informáticas generales Microsoft Office (Excel), páginas web, así como de herramientas informáticas de gestión de proyectos (Microsoft Project), ERPs (Fundanet), Bases de datos científicas (Wos/Wok, Scopus), software de gestión bibliográfica (EndNote).</p>
Cualificaciones	<p>Experiencia profesional:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Experiencia mínima requerida y demostrable de al menos 3 años en puestos de gestión de I+D+i de primer nivel, <u>preferiblemente</u> en organismos <u>públicos</u> de investigación, en las que haya trabajado con un alto nivel de iniciativa y resolución. * Experiencia en la elaboración y presentación de proyectos internacionales y comunicación de la ciencia y la tecnología. * Experiencia en gestión de personal y organización de presupuestos. * Experiencia en impartición de formación. <p>Competencias:</p> <p>Comunicación eficaz a todos los niveles. Iniciativa, proactividad y capacidad de decisión. Capacidad de liderazgo, capacidad de planificación y orientación a resultados y buenas habilidades para las relaciones interpersonales y el trabajo en equipo.</p> <p>Disponibilidad para viajar requerida.</p>